

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «ПрофМаркетСистем»

О.В. Захаров

«15» ноября 2021 года

Политика обработки персональных данных

1. Термины и определения

1.1 В настоящей Политике обработки персональных данных (далее по тексту – «Политика») термины, написанные с заглавной буквы, имеют следующее значение:

1.1.1. «Сервис» - сервис, предоставляющий Участнику Сервиса возможность приобрести (оплатить и отправить Электронный Сертификат в подарок третьему лицу), получить и/или воспользоваться Электронным Сертификатом.

1.1.2. «Электронный Сертификат» - уникальный код (промокод, штрих-код в формате EAN13 или CODE128, либо QR-код), дающий право при его предъявлении на получение Привилегии, на условиях и в порядке, указанных в описании Электронного Сертификата.

1.1.3. «Участник» – субъект персональных данных, который предоставил свое согласие на обработку персональных данных и принял на себя обязательства соблюдать положения Договора публичной оферты на участие в Сервисе Электронных Сертификатов на Привилегии.

1.1.4. «Оператор» – Общество с ограниченной ответственностью «ПрофМаркетСистем», УНП 192279054. Место нахождения: г. Минск, ул. Мележа, д.5, корп.2, оф. 1708.

1.1.5. «Сайт Сервиса» - сайт в сети Интернет по адресу www.bestcard.by, www.mygift.by, либо иной сайт, на котором Оператор предоставляет возможность физическому лицу приобрести и получить Электронный Сертификат в порядке и на условиях, установленных Оператором.

1.1.6. ««Персональные данные» - любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

1.1.7. «Субъект персональных данных» - физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

1.1.8. «Обработка персональных данных» - любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

2. Общие положения.

2.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных» и иным законодательством Республики Беларусь в целях исполнения ООО «ПрофМаркетСистем» функций оператора Персональных данных.

2.2. Настоящая Политика адресована неопределённому кругу физических лиц и определяет порядок и условия Обработки персональных данных, которые могут быть получены от Субъектов персональных данных.

2.3. Субъект персональных данных, соглашаясь с условиями настоящей Политики, предоставляет свое свободное, однозначное, информированное согласие на Обработку персональных данных в электронной форме посредством проставления Субъектом персональных данных соответствующей отметки в специальном поле на Сайте Сервиса.

2.4. Субъект персональных данных, который предоставил согласие на Обработку персональных данных в соответствии с настоящей Политикой и принял условия Договора публичной оферты на участие в Сервисе Электронных Сертификатов на Привилегии, становится Участником.

2.5. Обращения (заявления, предложения, жалобы) Участников, связанные с настоящей Политикой, нарушением прав и интересов, требований законодательства, могут быть направлены по адресу: г. Минск, ул. Мележа 5, корп. 2, оф. 1708 либо на электронную почту oz@bestcard.by.

3. Цели обработки Персональных данных

3.1. В рамках настоящей Политики Персональные данные Субъекта персональных данных могут обрабатываться Оператором в следующих целях:

3.1.1. авторизация на Сайте Сервиса, выдача Электронных Сертификатов;

3.1.2. связь с Субъектом персональных данных, в том числе направление уведомлений, запросов и информации о Сервисе;

3.1.3. рассылка Субъекту персональных данных рекламных и информационных сообщений, связанных с Сервисом;

3.1.4. защита интересов Субъекта персональных данных, улучшение качества сервисов и обслуживания в рамках Сервиса, проведение опросов и маркетинговых, статистических и других исследований.

3.2. В дальнейшем, в случае необходимости изменения первоначально заявленных целей Обработки персональных данных Оператор обязуется получить согласие Субъекта персональных данных на обработку его Персональных данных в соответствии с измененными целями Обработки персональных данных.

4. Перечень Персональных данных. Перечень действий с Персональными данными. Срок, на который дается согласие

4.1. Субъект персональных данных, принимая условия настоящей Политики, дает свое свободное, однозначное, информированное согласие на обработку следующих Персональных данных, указанных Субъектом персональных данных, следующими действиями (с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств, а также смешанным образом):

Цели обработки Персональных данных	Перечень действий с Персональными данными	Персональные данные
авторизация на Сайте Сервиса, выдача Электронных Сертификатов	сбор, систематизация, накопление, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, удаление	- номер мобильного телефона; - иные данные, которые автоматически передаются в сеть с устройства Субъекта персональных данных с помощью установленного на его устройстве программного обеспечения, в том числе IP-адрес, информация из файлов cookie, информация о браузере или иной программе, с помощью которых Субъект персональных данных осуществляет доступ в сеть и к конкретному сайту, дата и время доступа, адрес запрашиваемой страницы и иная подобная информация
связь с Субъектом персональных данных, в том числе направление уведомлений, запросов и информации о Сервисе	хранение, использование	- номер мобильного телефона;
рассылка Субъекту персональных данных рекламных и информационных сообщений, связанных с Сервисом	систематизация, хранение, использование, блокирование, предоставление	- номер мобильного телефона;
защита интересов Субъекта персональных данных, улучшение качества сервисов и обслуживания в рамках Сервиса, проведение опросов и маркетинговых, статистических и других исследований	сбор, систематизация, накопление, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление	- номер мобильного телефона.

4.2. Субъект персональных данных подтверждает, что указанные им Персональные данные принадлежат

лично ему.

4.3. Субъект персональных данных предоставляет согласие на Обработку указанных персональных данных на срок участия в Сервисе или до момента отзыва согласия на Обработку персональных данных.

5. Права Участника, связанные с Обработкой персональных данных

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на Обработку персональных данных путем подачи Оператору заявления в письменной форме либо в виде электронного документа, либо в форме, посредством которой получено его согласие. Оператор в пятнадцатидневный срок после получения заявления Субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекращает Обработку персональных данных, удаляет их и уведомляет об этом Субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с Персональными данными. При отсутствии технической возможности удаления Персональных данных Оператор принимает меры по недопущению дальнейшей Обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом Субъекта персональных данных в тот же срок. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку своих Персональных данных Субъект персональных данных прекращает свое участие в Сервисе;

5.1.2. на получение информации, касающейся Обработки своих персональных данных, содержащей следующие сведения: наименование и место нахождения Оператора; подтверждение факта Обработки персональных данных Оператором (уполномоченным лицом); его Персональные данные и источник их получения; правовые основания и цели Обработки персональных данных; срок, на который дано его согласие; наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если Обработка персональных данных поручена такому лицу; иную информацию, предусмотренную законодательством.

Для получения указанной информации Субъект персональных данных подает Оператору заявление в письменной форме или в виде электронного документа, при этом Субъект персональных данных не должен обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации. Оператор в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления Субъекта персональных данных, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставляет ему в доступной форме вышеуказанную информацию, либо уведомляет о причинах отказа в ее предоставлении;

5.1.3. требовать внесения изменений в свои Персональные данные в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Оператору заявления в письменной форме или в виде электронного документа с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в Персональные данные. Оператор в пятнадцатидневный срок после получения заявления Субъекта персональных данных вносит соответствующие изменения в его Персональные данные и уведомляет об этом Субъекта персональных данных либо уведомляет Субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в Персональные данные не установлен законодательными актами;

5.1.4. на получение информации о предоставлении своих Персональных данных третьим лицам (один раз в календарный год бесплатно) посредством подачи Оператору заявления в письменной форме или в виде электронного документа. Оператор в пятнадцатидневный срок после получения заявления Субъекта персональных данных предоставляет ему информацию о том, какие Персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет Субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении;

5.1.5. требовать от Оператора прекращения Обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для Обработки персональных данных, путем подачи Оператору заявления в письменной форме или в форме электронного документа. Оператор в пятнадцатидневный срок после получения заявления Субъекта персональных данных прекращает Обработку персональных данных, а также осуществляет их удаление (обеспечивает прекращение Обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомляет об этом Субъекта персональных данных. При отсутствии технической возможности удаления Персональных данных Оператор принимает меры по недопущению дальнейшей Обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом Субъекта персональных данных в тот же срок.

Оператор вправе отказать Субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его Персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для Обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их Обработки, с уведомлением об этом Субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок;

5.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при Обработке

персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано Субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

5.2. Субъект персональных данных для реализации указанных прав подает Оператору заявление в письменной форме либо в виде электронного документа. Заявление Субъекта персональных данных должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) Субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения Субъекта персональных данных;
- идентификационный номер Субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера номер документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась Субъектом персональных данных при даче своего согласия Оператору;
- изложение сути требований Субъекта персональных данных;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись Субъекта персональных данных.

6. Иные условия Обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных Субъекта персональных данных может осуществляться уполномоченным лицом – ООО «ЦИТРЕА СОФТ», УНП 193176322, г. Минск, ул. Мележа, д.5, корп.2, оф. 1708. Обработка персональных данных уполномоченным лицом может осуществляться только на основании договора, заключенного между Оператором и уполномоченным лицом с соблюдением требований действующего законодательства.

6.2. Участник выражает свое согласие с тем, что Оператор вправе передать полученные Персональные данные Субъекта персональных данных операторам сотовой связи и организациям, оказывающим услуги по рассылке информационных и рекламных сообщений, только на основании договора, заключенного между Оператором и указанными лицами.

6.3. Обработка персональных данных допускается только с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь.

6.4. Обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям, ограничивается достижением указанных законных целей. Не допускается Обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки.

6.5. Оператор гарантирует, что обрабатываемые Персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.6. Оператор гарантирует, что хранение Персональных данных будет осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели Обработки персональных данных.

6.7. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты Персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления Персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении Персональных данных.

6.8. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей по обеспечению защиты Персональных данных, с учетом требований законодательства Республики Беларусь.

6.9. Оператор обеспечивает соблюдение конфиденциальности полученных Персональных данных в соответствии с законодательством Республики Беларусь.